

ResponsiveEd[®]

For New Students:

For new students, parents will need to complete the online enrollment form and then submit to the school the **Student Documents** before the end of the first month of school.

If you are unable to complete the online enrollment in one sitting, the snapcode will save the information you have entered until you are able to complete the form.

1. To complete the **online enrollment form**, parents will need to provide:

- Student's social security number
- Parent's driver's license OR two acceptable proofs of residency
- Emergency contact information
- Parent's contact information (email, phone number, address)

3. **All applicants** must provide the following documents by the end of the first month of the 2016-17 school year:

Student Documents

- Student birth certificate or passport
- Student social security card
- Previous TAKS or STAAR records
- Copy of previous school's report card
- Copy of Transcript (9th – 12th grade)
- Current Student immunization record properly signed by a doctor or clinic staff

Parent/Guardian Documents/Forms/Release Signature

- Two (2) proofs of residency (utility bill, lease, rent receipts, driver's license, etc.)
Parent or guardian's driver's license is preferred, but optional
- At Risk Survey
- School copy of [Parent/Student Handbook Receipt acknowledgement form](#)
- Voluntary Photo/Video Release
- Notice of Compulsory Attendance Law

Para nuevos estudiantes:

Para estudiantes nuevos, los padres tendrán que completar el formulario de inscripción en línea y luego entregar a la escuela **los documentos del estudiante** antes del final del primer mes de clases. Si no puede completar la inscripción en línea en una sola sesión, el “snapcode” (código) guardará la información hasta que usted pueda completar el formulario en su totalidad.

1. Para completar el **formulario de inscripción en línea**, los padres tendrán que proporcionar:
 - Número de seguro social del estudiante
 - Licencia de conducir del padre o dos pruebas aceptables de residencia
 - Información de contacto de emergencia
 - Información de contacto de los padres (correo electrónico, número de teléfono, dirección)
2. Todos los estudiantes deben presentar los siguientes documentos a más tardar al fin del primer mes del año escolar 2016-17:

Documentos del estudiante

- Certificado de nacimiento o pasaporte
- Tarjeta de seguro social del estudiante
- TAKS o resultados STAAR
- Copia de la boleta de calificaciones de la escuela anterior
- Copia de la transcripción (9 - 12 grado)
- Registro de vacunas más reciente del estudiante correctamente firmado por un personal médico o clínica

Documentos del Padre/Guardián / Formas / Firma de entrega

- Dos (2) comprobantes de domicilio (recibo de servicios de luz, agua, teléfono, etc., contrato de renta, recibos de alquiler, licencia de conducir, etc). Se prefiere la licencia de conducir del padre o guardián, pero es opcional
- Encuesta de Riesgo (Si es necesaria)
- Copia de que recibió el Manual de la escuela para Padre/Estudiante
- Permiso de tomarse fotos/videos voluntariamente
- Aviso de la Ley sobre Asistencia Obligatoria